



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

อ้างถึง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ด้วยข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....

และบุคคลดังต่อไปนี้/บุคคลตามรายชื่อที่แนบ รวม.....คน

๑. ตำแหน่ง..... ระดับ.....

๒. ตำแหน่ง..... ระดับ.....

๓. ตำแหน่ง..... ระดับ.....

มีความจำเป็นต้องเดินทางไปราชการเพื่อ () อบรม () ประชุม () สัมมนา เรื่อง.....

..... () อื่น ๆ ระบุ.....

สถานที่..... จังหวัด.....

ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

การไปราชการครั้งนี้ เป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในด้าน.....

ข้าพเจ้า () ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการไปราชการครั้งนี้

() ขอเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งจะต้องจ่ายดังประมาณการต่อไปนี้

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง..... บาท

ค่ายานพาหนะ..... บาท

ค่าที่พัก..... บาท

ค่าลงทะเบียน..... บาท

รวม..... บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง..... ระดับ.....

- หมายเหตุ
- | | |
|--|--|
| ☐ เดินทางโดยเครื่องบิน | ☐ เดินทางโดยพาหนะภาคพื้นดิน |
| ☐ มีคาบสอนพร้อมแนบใบสอนทดแทน | ☐ ไม่มีคาบสอน |
| ☐ ได้รายงานผลการเดินทางไปราชการครั้งล่าสุดเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารแนบ | |
| ☐ การให้บริการวิชาการกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยครั้งนี้ ไม่กระทบต่อหน้าที่ภาระงานหลักตามที่ได้รับมอบหมาย | |
| ☐ การไปอบรมพัฒนาตนเองครั้งนี้ ไม่ขัดข้องกับโครงการที่มหาวิทยาลัยได้บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติงานฯ (ตามประกาศ
มาตรการข้อ ๗) | |

ความเห็นของประธานหลักสูตร/รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการ/หัวหน้างาน ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	ความเห็นหัวหน้าสำนักงานคณบดี ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....
---	--

ความเห็นรองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการ/หัวหน้าสำนักงานคณบดี

เรียน คณบดี

ได้พิจารณาแล้วเห็นควรอนุมัติ โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบ () บ.กศ. () เงินงบประมาณ () กศ.บป.
() งบประมาณแผ่นดิน () เงินอื่น ๆ (ระบุ)..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
ของหน่วยงาน แผนงาน.....
ผลิต..... โครงการ.....
กิจกรรมที่ งบ..... หมวด.....
ในวงเงิน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำสั่งการของคณบดี

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และความในคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ๓๐๒๕/๒๕๖๔ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจ ให้คณบดีปฏิบัติราชการ แทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ข้อ ๕ (๗) (๘) (๒๔) จึง

☐ อนุมัติตามเสนอ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(.....)
คณบดี/รักษาราชการแทนคณบดี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
วันที่.....

รายชื่อบุคคลที่เดินทางไปราชการ
ตามบันทึกข้อความ ที่/.....

๑.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๓.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๔.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๕.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๖.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๗.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๘.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๙.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๐.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๑.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๒.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๓.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๔.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๕.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๖.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๗.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๘.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๑๙.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๐.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๑.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๒.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๓.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๔.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๕.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๖.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๗.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๘.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๒๙.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๓๐.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๓๑.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๓๒.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๓๓.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๓๔.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....
๓๕.	ตำแหน่ง.....	ระดับ.....